
VÝROČNÍ ZPRÁVA

2017



**CELONÁRODNÍ ORGANIZACE LIDÍ
S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM**

OBSAH

Úvodní slovo	3
Historie	4
Poslání a cíle organizace	5
Základní údaje	6
Činnost	7
VIDA centra	8
Edukační a publikační činnost	11
Adresář pro lidi s duševním onemocněním v ČR	12
Vnitřní rozvoj VIDA	12
Program prevence	13
Participace na systémových změnách	14
Skupina Zpětné vazby	14
Finanční zpráva	15
Události po datu účetní závěrky	16
Zpráva auditora	17
Poděkování	21
Přílohy	22
Č. 1 Seznam VIDA center v ČR	
Č. 2 Vyhodnocení statistiky údajů VIDA center za rok 2017	
Č. 3 Účetní závěrka	

ÚVODNÍ SLOVO

Vážení čtenáři,

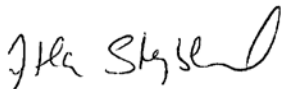
jsm velice potěšena, že se probíráte již čtrnáctou výroční zprávou naší organizace VIDA a velmi doufám, že navzdory turbulentní době vám budeme moci za rok nabídnout její patnáctý díl.

VIDA znamená ve španělštině život a já osobně doufám, že svou činností dokážeme mnoha konkrétním lidem život obohatit a zlepšit. A to naplňováním naší vize, kterou jsme zformulovali již před několika lety a stále je pro nás živá. Kvalitou informací, jež poskytujeme osobám s duševní nemocí a jejich blízkým, profesionálům i zájemcům o tuto problematiku z řad široké veřejnosti. Důvěrou, kterou budujeme mezi námi pracovníky (profesionály i lidmi se zkušeností s duševním onemocněním), důvěrou, kterou nabízíme každému klientovi s přesvědčením, že my si zasloužíme tu jeho. A v neposlední řadě profesionální podobou asistence poskytované našim klientům, ať už jsou jimi osoby či tzv. svépomocné organizace. Protože VIDA, to je právě Vize, Informace, Důvěra, Asistence.

Stále a dnes více než jindy chceme aktivizovat a trvale udržet aktivní zapojení lidí s duševním onemocněním do systému péče o psychiatrické pacienty. Věříme, že jediným správným krokem je přímé zapojení uživatelů psycho-sociálních služeb, do procesu tvorby veškerých oficiálních dokumentů a metodik v oblasti péče o duševní zdraví, do procesu hodnocení těchto služeb a jejich přetváření ve služby kvalitnější, široce dostupné, komunitně orientované s individuálním přístupem.

Výroční zpráva je formát, který nutí organizaci k rekapitulaci (nejen) uplynulého roku. V rámci každodenní činnosti, tu povznášející díky pozitivní zpětné vazbě klientů, tu ubíjející pro boj s finančními či administrativními větrnými mlýny, na tyto úvahy není mnoho místa. Ale když se teď ohlédnou zpátky, musím si i trochu zavýsknout – VIDA, co jsme všechno zase dokázali!

A proto děkuji všem zaměstnancům, spolupracovníkům, partnerům, sponzorům, dobrovolníkům a přátelům VIDA za podporu, pomoc a porozumění a všem nám přeji mnoho zdaru, štěstí a zdraví i hmatatelných úspěchů.



Mgr. Jitka Styblíková
Ředitelka VIDA z. s.

Naše motto:

„KOMU JE RADY, TOMU JE POMOCI“

HISTORIE

VIDA je nestátní neziskovou organizací, která od roku 2003 pracuje v oblasti duševního zdraví a nemoci.

Organizace vznikla zápisem na Ministerstvu vnitra ČR pod číslem VS/1-1/54 795/03-R ze dne 15. 8. 2003.

Organizace je zapsána do spolkového rejstříku pod číslem L 13984 vedená u Městského soudu v Praze 1. 1. 2014.

Byla založena Mgr. Marií Sukovou, Mgr. Jitkou Styblíkovou a Mgr. Mirkou Podgorných k zajištění projektu Informačních center, který realizovalo Centrum pro rozvoj péče o duševní zdraví v roce 2001.

VIDA z. s. je uživatelská organizace (tzn. organizace lidí s vlastní zkušeností s duševní nemocí), která smysluplně využívá osobní příběh v pomoci stejně handicapovaným lidem, jejich rodičům a příbuzným i široké veřejnosti.

POSLÁNÍ A CÍLE ORGANIZACE

Naše organizace si uvědomuje, že přímé zapojení uživatelů je velmi podstatné při tvorbě a prosazování veškerých oficiálních dokumentů i metodik v oblasti péče o duševní zdraví – je tak zajištěna okamžitá zpětná vazba právě těch, jichž se dokumenty týkají.

Poslání

VIDA je organizace, která smysluplně využívá osobní zkušenost s duševním onemocněním v pomoci stejně handicapovaným lidem, jejich rodičům a příbuzným i široké veřejnosti.

VIDA podporuje rozvoj uživatelského hnutí a proces destigmatizace osob s duševním onemocněním.

Naše motto:

„KOMU JE RADY, TOMU JE POMOCI“

Cíle

- Organizovat kulturní a společenské akce nekomerčního charakteru.
- Poskytovat sociální služby a další integrační, rehabilitační a vzdělávací programy pro osoby s duševním onemocněním a/nebo zdravotním postižením.
- Podporovat výchovu a vzdělávání veřejnosti v oblasti duševního zdraví a péče o duševně nemocné.
- Poskytovat poradenství v oblasti integrace (zaměstnání, bydlení, vzdělání a podobně) osob se zdravotním postižením, zejména duševním onemocněním.
- Podporovat hnutí uživatelů psychiatrické péče a jeho rozvoj.
- Podporovat úsilí o destigmatizaci osob s duševním onemocněním.

VIDA je členem:

- AKS (Asociace komunitních služeb oblastí péče o duševní zdraví)
- ASP (Asociace sociálního poradenství) – zde je zároveň spoluzakladatelem
- Potravinová banka Praha
- Občanské sdružení PilsFree

VIDA je registrovaným poskytovatelem sociálních služeb

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název organizace VIDA z. s.

Působnost: celostátní

Organizační forma (forma právní subjektivity)	Zapsaný spolek
IČ	266 366 54
Registrace	VS/1-1/54 795/03-R ze dne 15. 8. 2003, zapsán ve spolkovém rejstříku L 13984 u Městského soudu v Praze 1.1.2014
Bankovní spojení a číslo účtu	Česká spořitelna - 215178359/ 0800
Adresa organizace	V Horkách 12, 140 00 Praha 4
Telefon	+420 233 372 668
E-mail	vida@vidacr.cz
Internet	www.vidacr.cz

Orgány organizace

V roce 2017 měla organizace 36 členů (více než 50 % bylo lidí s duševním onemocněním), z toho 34 fyzických osob a 2 právnické osoby.

Předsednictvo	Předsedkyně	Mgr. Jitka Styblíková
	Místopředsedkyně	Mgr. Mirka Podgorných
	Členové	Jana Podhajská, DiS.
Kontrolní komise - revizor		Ing. Jana Pivoňková
Management organizace	Ředitelka	Mgr. Jitka Styblíková
	Projektový manažer	Jan Hendrych Mgr. Mirka Podgorných

ČINNOST

VIDA = španělsky **život**, Vize – Informace – Důvěra – Asistence, **Vida**, co dokážeme

Záměrem všech činností VIDA je odpověď na čtyři potřeby:

- Využít potenciál uživatelů péče o duševní zdraví, jejich důvěrné znalosti nemoci, léčby a životních situací duševně nemocného člověka.
- Podat uživatelům péče potřebné zasvěcené informace o léčbě a životě, o řešení rozličných zátěžových situací, které s sebou nemoc nese, z pohledu toho, kdo sám tím vším prošel a ví tedy přesněji než profesionál, co se může stát a jaká řešení a postoje jsou nejschůdnější a současně životu a rehabilitaci nejpřínosnější (dobré zkušenosti).
- Dát uživatelům péče strukturovanou činnost, při níž by aktivně pomáhali a současně, skrze poskytování pomoci, se rehabilitovali.
- Napomáhat aktivizovat uživatelské hnutí.

A VIDA CENTRA - PORADENSKÁ CENTRA

Od roku 2007 je VIDA **registrovaným poskytovatelem sociálních služeb**.

Od 1. 1. 2017 bylo 8 registrovaných služeb sloučeno do jedné celorepublikové, služba tak přesněji odráží realitu poskytovaných služeb. Celorepubliková služba je naplňována zejména činnostmi poraden – VIDA center.

Název služby	Typ služby	Identifikátor
VIDA centrum Brno	Odborné sociální poradenství	3550580
VIDA centrum Jeseník	Odborné sociální poradenství	3550580
VIDA centrum Kolín	Odborné sociální poradenství	3550580
VIDA centrum Pardubice	Odborné sociální poradenství	3550580
VIDA centrum Plzeň	Odborné sociální poradenství	3550580
VIDA centrum Praha	Odborné sociální poradenství	3550580
VIDA centrum Rakovník	Odborné sociální poradenství	3550580
VIDA centrum Ústí nad Labem	Odborné sociální poradenství	3550580

Služby ve VIDA centru poskytuje tým tvořený sociálním pracovníkem a konzultanty s vlastní zkušeností s duševním onemocněním.

Cílová skupina

- Lidé s duševním onemocněním
- Rodiče, příbuzní a blízcí duševně nemocných
- Odborníci nebo profesionálové pracující v oblasti péče o duševní zdraví
- Ostatní lidé zajímající se o tuto problematiku, široká veřejnost vůbec

VIDA centra byla po celý rok k dispozici uživatelům péče, stejně jako veřejnosti v daném regionu. Jedním z našich cílů bylo také poskytnutí kontaktu klientům, kteří „vypadnou“ z péče, přeruší léčbu a obtížně komunikují s profesionály. Součástí naší práce byla i komunikace s dalšími odborníky v každém ze zastoupených regionů.

Některá VIDA centra pokračovala ve spolupráci na komunitním plánování sociálních služeb v daném regionu, pomáhala s mapováním potřeb jednotlivých uživatelů, problémových oblastí, chybějících služeb v regionu. Zapojovali jsme se také do probíhající Reformy psychiatrické péče.

Statistika 2017:

- Počet klientů: 780
- Počet služeb: 2 907
- Počet dalších kontaktů: 1 391
- Vyhodnocení statistiky údajů VIDA center viz příloha č. 2

VIDA centra

- VIDA centrum Brno
- VIDA centrum Jeseník
- VIDA centrum Kolín
- VIDA centrum Pardubice
- VIDA centrum Plzeň
- VIDA centrum Praha
- VIDA centrum Rakovník
- VIDA centrum Ústí nad Labem

Vedoucí VIDA center

VIDA centrum Brno: Monika Zimányi, Jana Šlégrová

VIDA centrum Jeseník: Věra Urbanová

VIDA centrum Kolín: Jana Chmelařová, Zuzana Vondráčková

VIDA centrum Pardubice: Iva Modráčková

VIDA centrum Praha: Helena Jurenková, Karolína Spurná, Anna Návratová

VIDA centrum Plzeň: Tereza Králová, Miroslav Jirman, Lenka Pechmannová

VIDA centrum Rakovník: Pavla Malařová

VIDA centrum Ústí nad Labem: David Chytrý

Činnost

Odborné sociální poradenství - nabízíme:

- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím – zahrnuje zprostředkování navazujících služeb (např. psychiatrických, psychosociálních, sociálních, právních apod.), podporu využívání zdrojů informací – počítač, internet, zásady mezilidské komunikace.
- Sociálně terapeutické činnosti – poskytnutí poradenství v oblastech orientace v sociálních a zdravotních systémech, práva, psychologie a v oblasti vzdělávání. Slouží např. k příznivému ovlivnění sociální situace, odstranění psychologických problémů, nastartování změny životních stereotypů, posílení sebevědomí a důvěry ve vlastní schopnosti, sebepoznání a stanovení individuálních hranic.
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí – pomoc při vyřizování běžných záležitostí, pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím. Pomoc také zahrnuje předávání informací o právech, povinnostech a oprávněných zájmech a hledání společných možností řešení nepříznivé sociální situace. Součástí je např. doprovod uživatele služby na úřady, do následných služeb, sociálně právní pomoc, pomoc s úředními listinami, korespondencí, pomoc při shánění bydlení, zaměstnání atd.
- Poskytujeme poradenství zejména v oblastech – možnosti zdravotní péče, oblast bydlení a volného času, podpora zaměstnávání a zprostředkování práce.

Poradenství na základě vlastní zkušenosti - nabízíme:

- Vlastní zkušenost – vlastní zkušenost s duševní nemocí popř. hospitalizací v psychiatrické nemocnici
- Povzbuzení, posílení, podpora – konzultanti naslouchají pacientovi, jeho životnímu příběhu
- Poskytnutí informací o:
 - *režimu oddělení* – program oddělení (zejména kdy a jak probíhá komunita), čas stravování, telefonování, možnost vaření a zalévání kávy, režim návštěv, vycházek
 -
 - *kompetencích a rolích personálu v PN* – na koho se může pacient obrátit s daným problémem
 -
 - *službách v PN* – je-li např. v prostorách nemocnice k dispozici telefonní budka, dopisní schránka, trafika, obchod, možnost trávení volného času, popřípadě odkdy dokdy trafika funguje, apod.
 -
 - *povinnostech pacienta* – jedná se zejména o povinnost dodržovat provozní řád a režim zařízení, lékařem stanovený léčebný režim, nepožívat v průběhu hospitalizace alkoholické nápoje a jiné návykové látky, při příjmu odevzdat předměty, kterými by si mohli ublížit.
 -
 - *následných službách* – jakých služeb může pacient využít po odchodu z PN

Dluhové poradenství - nabízíme:

- Informace a rady týkající se Vašich práv a povinností
- Sociálně-právní a finanční zhodnocení alternativ řešení
- Pomoc s orientací v problému (předlužení)
- Pomoc při objasnění příčiny vzniku problému (předlužení)
- Pomoc při zmírňování důsledků problému (předlužení)
- Pomoc se sestavením seznamu věřitelů dle priorit
- Rady a návody pro vyjednávání s věřiteli
- Pomoc se sestavením rodinného rozpočtu
- Pomoc při vytváření plánu splácení dluhů
- Informace a rady k insolvenčnímu řízení (oddlužení)

VIDA centrum realizuje **besedy**, které jsou zaměřené na obecné poradenství (např. služby pro duševně nemocné, které v daném regionu fungují), téma zotavení a na dluhové poradenství (především prevence zadluženosti a finanční gramotnost obecně).

B EDUKAČNÍ A PUBLIKAČNÍ ČINNOST

- aktivní účast na dnech sociálních služeb v místech VIDA center
- aktivní účast – besedy v PN a PL kam dochází pracovníci VIDA center
- aktivní účast 27.–28. 5. Mezi ploty v PN Bohnicích, Praha – 2x přednáška a 2x beseda
- aktivní účast 30. 5. – beseda v Peer klubu v PN Bohnice, Praha
- aktivní účast 7. 6. – Večery u kapucínů, Praha
- aktivní účast 9. 9. – festival Babí léto, Praha
- beseda se Seanem Blackwellem, na téma: Léčivý potenciál psychóz – 6.10.
- celorepublikové setkání 23.–24. 11. v Poličce – beseda k reformě psychiatrické péče a exkurze v Charitě Polička – projekt Otevřené dveře
- překlad knihy a grafické zpracování v elektronické podobě Seana Blackwella – viz. web: <http://www.vidacr.cz/informacni-materialy/>

Setkání a výměna zkušeností probíhala během roku ve VIDA centrech, elektronicky a také díky FB.

V rámci činnosti VIDA vznikla v roce 2004 **Mediální skupina MAJRA**

Hlavní činnost

- Natáčení krátkých dokumentů, rozhovorů
- Sběr příběhů, tvorba a tisk brožurek na dané téma
- Spolupráce na osvětových kampaních
- Spolupráce s médii (TV, noviny, časopisy, ...)

Práce Mediální skupiny – MAJRA, která se sestává z lidí s vlastní zkušeností s duševním onemocněním a to zejména těžšího – psychózy – vychází ze známého fenoménu a to, že tito lidé jsou schopni podat zejména stejně nemocným, rodičům a příbuzným zasvěcené informace o léčbě, životě, o řešení rozličných zátěžových situacích, které s sebou nemoc nese.

■ Básnická sbírka

VIDA v roce 2017 vydala 2 básnické sbírky **Pavla Černého**:

- Pavel Černý – Vyzývání
- Pavel Černý – Voda živá

Sbírky je možné si ve VIDě koupit za 140 Kč/ 1 sbírka.

C ADRESÁŘ SLUŽEB PRO LIDI S DUŠ. ONEMOCNĚNÍM V ČR

V roce 2017 jsme Adresář služeb pro lidi s duševním onemocněním v ČR v tištěné podobě distribuovali.

Adresář obsahuje nejen služby podle zákona 108/2006 Sb., ale také služby neregistrované.

Adresář čítá 83 organizací (s pobočkami 124), zhruba s 244 službami + vybrané služby zdravotnické.

Adresář lze stáhnout na: <http://www.vidacr.cz/ke-stazeni/>

D VNITŘNÍ ROZVOJ VIDA

Vnitřním rozvojem VIDA myslíme práci zejména na stabilizaci:

- lidských zdrojů,
- ekonomických zdrojů,
- technických zdrojů,
- a prohlubování spolupráce s ostatními organizacemi.

VIDA prochází profesionalizací v souladu s proměnou krajiny českého neziskového sektoru.

Průběžně pracujeme na propracování funkčnější vnitřní struktury – tj. zejména práce centrály VIDA směrem k VIDA centrům a naopak.

Vzhledem ke špatné finanční situaci v posledních letech jsme museli tyto aktivity zmenšit více, než bychom sami chtěli. Vnitřní rozvoj organizace vnímáme jako důležitou součást její činnosti.

E PROGRAM PREVENCE

V rámci činnosti VIDA vznikla v lednu 2005 skupina Program Prevence.

Hlavní činnost

- Pořádání besed a přednášek na školách, farách, v psychiatrických zařízeních, realizace anonymních nízkoprahových setkání...
- Pořádání akcí se zaměřením na širokou veřejnost po celé České republice.

Členové skupiny Program Prevence jsou lidé s vlastní zkušeností s duševní nemocí a koordinátorem je profesionál.

Skupina Program prevence přispívá svojí činností mimo jiné k destigmatizaci duševní nemoci a k informovanosti veřejnosti o dané problematice.

Sekundárně má pozitivní vliv na samotné členy skupiny. Jejich působení v Programu přispívá k posílení jejich sebevědomí, díky smysluplné práci ve skupině získávají/obnovují si pocit užitečnosti a necítí se tak vyřazení ze společnosti. Někteří členové uvádějí, že jim jejich činnost zde pomáhá vyrovnat se s nemocí, dává jim možnost perspektivy a integrace, ba díky této práci dokážou lépe a otevřeněji hovořit o vlastní nemoci a jejich aspektech.

Během roku 2017 proběhlo mimo besedy v PN – 7 besed – Integra Brno (ZŠ a SŠ), Praha HTF (Jabok), na festivalu Mezi ploty (2), BPA Praha a Zdravotní škola a Lyceum Klatovy (2).

Setkání byla zaměřena na různá témata z oblasti vlastní zkušenosti s duševním onemocněním a na dlouhovou problematiku. Celkem se besed zúčastnilo **162 účastníků**.

F PARTICIPACE NA SYSTÉMOVÝCH ZMĚNÁCH

Naše organizace si uvědomuje, že přímé zapojení uživatelů je velmi podstatné při tvorbě a prosazování veškerých oficiálních dokumentů i metodik v oblasti péče o duševní zdraví – je tak zajištěna okamžitá zpětná vazba právě těch, jichž se dokumenty týkají.

V této oblasti spolupracujeme zejména s Koalicí pro zdraví o. p. s., AKS (Asociací komunitních služeb) a komunitními sl. pro lidi s duševním onemocněním v regionech, kde fungují VIDA centra.

V září 2006 jsme se stali spoluzakladateli ASP (Asociace sociálního poradenství), jejímž cílem je působit ve prospěch svých členských organizací, podporovat jejich vzájemnou spolupráci a rozvoj organizací sociálního poradenství.

Aktivně se zapojujeme do **komunitního plánování a probíhající Reformy psychiatrické péče** v místech působení VIDA center.

Od roku 2012 se aktivně zapojujeme do **Platformy pro transformaci systému péče o lidi s duševním onemocněním**, která spolupracuje na reformě péče o lidi s duševním onemocněním.

G ZPĚTNÁ VAZBA

VIDA v roce 2017 spolupracovala zejména na ad hoc projektech, dotaznících zjišťující kvalitu služeb apod.

FINANČNÍ ZPRÁVA

PŘEHLED CELKOVÝCH NÁKLADŮ A VÝNOSŮ JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ

Název	Zdroj	Náklady
	MPSV ČR	3 629 358
ČINNOST VIDA CENTER V ČR	Magistrát města Brno	35 000
	Dary	148 926,61
	Ostatní zdroje	120 371,37
	Celkem	3 933 655,98

Název	Zdroj	Náklady
	Úřad vlády ČR - VVZPO	160 000
KOMU JE RADY, TOMU JE POMOCI	Dary	120 423,81
	Ostatní zdroje	5 338,34
	Celkem	285 762,15

Název	Zdroj	Náklady
administrativně organizační servis celonárodní organizace VIDA	Úřad vlády ČR - VVZPO	80 000,00
	Dary	36 200,00
	Ostatní zdroje	10 798,04
	Celkem	126 998,04

Položkou Ostatní zdroje jsou myšleny příjmy z vlastních činností, věcné dary a dary služeb.

PŘEHLED VÝNOSŮ V ROCE 2017 PODLE ZDROJŮ

	KČ	%
MPSV ČR	3 629 358	84,71
Magistrát města Brno	35 000	0,82
Úřad vlády ČR - VVZPO	160 000	3,73
Finanční dary	308 800	7,21
Věcné dary a dary služeb	120 689,71	2,82
Vlastní/ Ostatní	30 514, 29	0,71
Výnosy celkem	4 284 362,00	100,00

PŘEHLED NÁKLADŮ V ROCE 2017

	KČ
Mzdové náklady - hrubá mzda	2 163 974,00
Mzdové náklady - OON	89 810,00
Odvody	734 749,00
Materiálové náklady	112 842,07
Energie	51 990,11
Opravy a údržba	0,00
Cestovné	94 013,00
Ostatní služby	1 008 694,50
Ostatní náklady	25 274,09
Náklady celkem	4 281 346,77
Účetní hospodářský výsledek	3 015,23

UDÁLOSTI PO DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Po rozvahovém dni nedošlo k žádným událostem, které by měly významný dopad na účetní závěrku k 31. prosinci 2017.

ZPRÁVA AUDITORA

Zpráva nezávislého auditora

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy

k 31. 12. 2017 spolku

VIDA z. s.

Datum vydání 9. 4. 2018

Zpráva nezávislého auditora

Předsednictvu VIDA z.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit příložené účetní závěrky spolku VIDA z.s., se sídlem V Horkách 1426/12, Praha 4, identifikační číslo 26636654, (dále také spolek) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2017, výkazu zisku a ztráty za období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv spolku VIDA z.s. k 31. 12. 2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017, v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na spolku nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá předseda spolku.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti, tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Odpovědnost předsednictva spolku za účetní závěrku

Předsednictvo spolku odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je předsednictvo spolku povinné posoudit, zda je spolek schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy předsednictvo plánuje zrušení spolku nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve spolku odpovídá kontrolní komise.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné, pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem spolku relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti předsednictvo spolku uvedlo v příloze účetní závěrky.

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky předsednictvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost spolku nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti spolku nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že spolek ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat předsednictvo mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 9. 4. 2018

Auditorská společnost:

Statutární auditor:

BDO Audit s.r.o.

BDO Audit s. r. o.
evidenční číslo 018



Ing. Ondřej Šnejdar
evidenční číslo 1987

PODĚKOVÁNÍ

VIDA děkuje všem, kteří naši činnost v roce 2017 finančně, materiálně či jinak podpořili. Děkujeme také všem, kteří s námi spolupracovali, věnovali nám svoji důvěru a sympatie (seřazeno abecedně).

- AMENIT s. r. o.
- BDO Audit s. r. o.
- JAN HENDRYCH
- MAGISTRÁT MĚSTA BRNO
- MGR. JITKA STYBLÍKOVÁ
- MGR. MIRKA PODGORNÝCH
- MGR. MIROSLAV JIRMAN
- MPSV ČR
- PAVEL ČERNÝ
- PETR PRUŠEK
- STORMWARE s. r. o.
- ÚŘAD VLÁDY ČR – VLÁDNÍ VÝBOR PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ OBČANY

- AKS (Asociace komunitních služeb oblasti péče o duševní zdraví)
- AOP (Asociace občanských poraden)
- ASP (Asociace sociálního poradenství)
- DENNÍ STACIONÁŘ PARDUBICE
- FAKULTNÍ NEMOCNICE PLZEŇ LOCHOTÍN
- KOALICE PRO ZDRAVÍ, o. p. s.
- PA RAKOVNÍK
- PA NOVÉ STRAŠECÍ
- PN BÍLÁ VODA
- PN BOHNICE PRAHA
- PN BRNO – ČERNOVICE
- PN KOSMONOSY
- PN OPAVA
- PN PETROHRAD
- PN SADSKÁ
- PL ŠTERNBERK
- PO NEMOCNICE KLATOVY
- PO VOJENSKÉ NEMOCNICE BRNO
- STUDIO DESIGNIQ
- ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE STŘEŠOVICE PRAHA

PŘÍLOHY

- Č. 1 Seznam VIDA center v ČR
- Č. 2 Vyhodnocení statistiky údajů VIDA center za rok 2017
- Č. 3 Účetní závěrka

SEZNAM VIDA CENTER V ČR

<p>VIDA centrum BRNO</p> <p>Běhounská 2/22, 602 00 Brno Tel: 775 585 156 Email: brno@vidacentrum.cz</p> <p>Vedoucí poradny: Mgr. Jana Šlégrová</p> <p>Poradenství v terénu. Výjezdy do PN Brno-Černovice, PO Vojenské nemocnice Brno</p>	<p>VIDA centrum JESENÍK</p> <p>M. R. Štefánika 318/1, 787 01 Šumperk Tel: 775 585 155 Email: jesenik@vidacentrum.cz</p> <p>Vedoucí poradny: Bc. Věra Urbanová</p> <p>Poradenství v terénu. Výjezdy do PN Bílá Voda, PN Opava a PL Šternberk</p>
<p>VIDA centrum KOLÍN</p> <p>U Křižovatky 608, 280 02 Kolín Tel: 775 585 158 Email: kolin@vidacentrum.cz</p> <p>Vedoucí poradny: Zuzana Vondráčková, DiS.</p> <p>Poradenství v terénu. Výjezdy do PN Sadská, PN Kosmonosy</p>	<p>VIDA centrum PARDUBICE</p> <p>Perštýnské nám. 55, 530 02 Pardubice Tel: 775 585 157 Email: pardubice@vidacentrum.cz</p> <p>Vedoucí poradny: Bc. Pavlína Horáková</p> <p>Poradenství v terénu. Konzultace v Denním stacionáři Pardubice</p>
<p>VIDA centrum PLZEŇ</p> <p>Tylova 1, 301 00 Plzeň Tel: 775 585 159 Email: plzen@vidacentrum.cz</p> <p>Vedoucí poradny: Mgr. Lenka Pechmannová</p> <p>Poradenství v terénu. Výjezdy do FN Lochotín a na PO nemocnice Klatovy</p>	<p>VIDA centrum PRAHA</p> <p>V Horkách 1426/12, 140 00 Praha 4 Tel: 775 585 153 Email: praha@vidacentrum.cz</p> <p>Vedoucí poradny: Mgr. Anna Návratová</p> <p>Poradenství v terénu. Výjezdy do PN Bohnice a ÚVN Střešovice</p>
<p>VIDA centrum RAKOVNÍK</p> <p>Poštovní 239, 269 45 Rakovnick Telefon: 775 585 162 Email: rakovnik@vidacentrum.cz</p> <p>Vedoucí poradny: Mgr. Pavla Malařová</p> <p>Poradenství v terénu. Výjezdy do psychiatrické ambulance Rakovnick a Nové Strašecí, výjezdy do PN Petrohrad</p>	<p>VIDA centrum ÚSTÍ NAD LABEM</p> <p>Hrnčířská ul. 64/4, 400 11 Ústí nad Labem Tel: 775 585 154 Email: unl@vidacentrum.cz</p> <p>Vedoucí poradny: David Chytrý, DiS.</p> <p>Poradenství v terénu. Možnost výjezdů do PO Masarykova nemocnice Ústí nad Labem, PN Horní Beřkovice a na PO nemocnice Most</p>

VYHODNOCENÍ STATISTIKY ÚDAJŮ Z VIDA CENTER ZA ROK 2017

Uváděné údaje jsou z 8 VIDA center (Brno, Jeseník, Kolín, Pardubice, Plzeň, Praha, Rakovník, Ústí nad Labem)

Počet klientů ... 780

Počet služeb pro klienty ... 2 907

Počet dalších kontaktů ... 1 391

Druh klientů: 56% žen, 44% mužů

92% uživatelů péče, 2% rodičů, 2% příbuzných a známých,

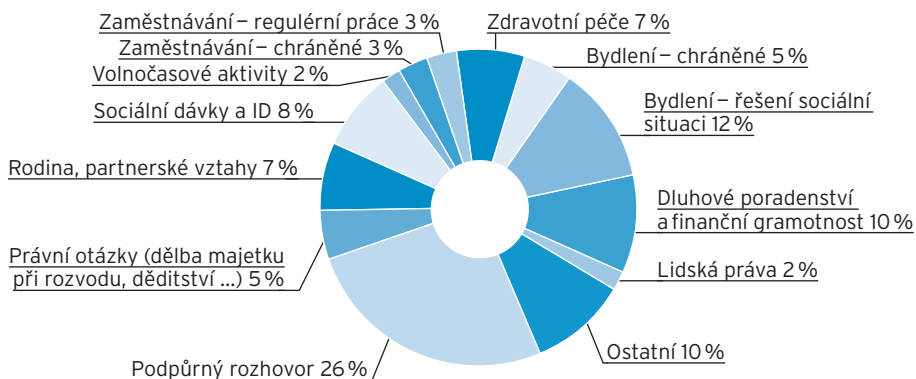
1% odborníků v dané oblasti, 3% veřejnosti

Podle četnosti dotazů: převládal podpůrný rozhovor (26,4%), bydlení – řeší sociální situaci (12,2%), dluhová problematika (10,5%), sociální dávky a ID (7,6%), zdravotní péče (7,2%), rodina a partnerské vztahy (6,7%) a poté dotazy na právní otázky (5,4%) a bydlení – chráněné (4,7%). Celkové rozdělení dotazů je uvedeno v následující tabulce:

Klasifikace dotazů:	Počet dotazů	Procenta
Bydlení - chráněné	136	4,7
Bydlení - řeší sociální situaci	355	12,2
Dluhové poradenství a finanční gramotnost	304	10,5
Lidská práva	43	1,5
Ostatní	292	10,0
Podpůrný rozhovor	766	26,4
Právní otázky (dělba majetku při rozvodu, dědictví ...)	158	5,4
Rodina, partnerské vztahy	196	6,7
Sociální dávky a ID	220	7,6
Volnočasové aktivity	53	1,8
Zaměstnávání - chráněné	94	3,2
Zaměstnávání - regulérní práce	80	2,8
Zdravotní péče	210	7,2
CELKEM	2 907	100

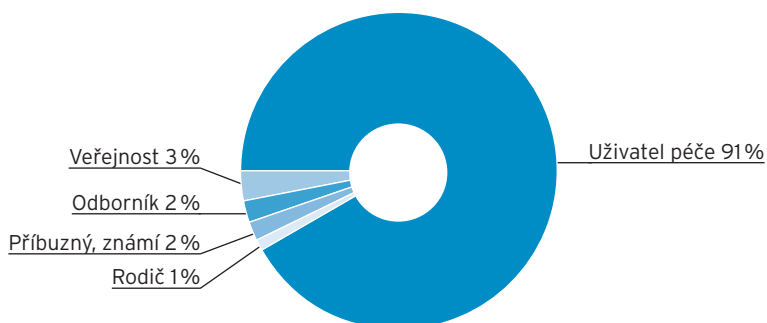
Následující graf zobrazuje, s jakými dotazy se lidé na VIDA centra v roce 2017 obraceli.

STATISTICKÉ TŘÍDĚNÍ DOTAZŮ ZA ROK 2017



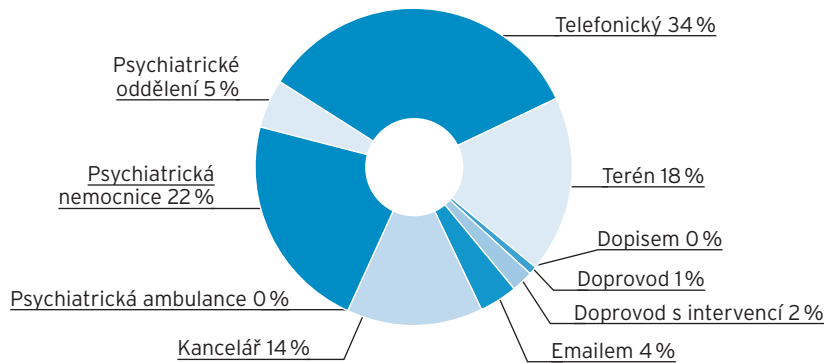
Následující graf zobrazuje, jaký druh klientů se na VIDA centra v roce 2017 obraceli. 91,5% uživatelů péče, 2,1% rodičů, 1,9% příbuzných a známých, 1,8% odborníků v dané oblasti, 2,7% veřejnosti.

STATISTICKÉ TŘÍDĚNÍ KLIENTŮ ZA ROK 2017



1,2% klientů využilo doprovod, 2,2% doprovod s intervencí, 0,1% klientů využilo služby v psychiatrické ambulanci, 21,6% v psychiatrické nemocnici a 5,4% na psychiatrickém oddělení, 4,0% klientů se na VIDA centrum obrátilo pomocí elektronické pošty, 0,1% dopisem a 33,7% telefonem, 13,6% službu využilo v kanceláři a 18,0% v terénu.

DRUH KONTAKTU ZA ROK 2017



PŘÍLOHA K ÚČETNÍM VÝKAZŮM

31. 12. 2017

Příloha je zpracována v souladu s Vyhláškou č. 504/2002 Sb. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici.

Příloha je zpracována za účetní období počínající dnem 1. ledna 2017 a končící dnem 31. prosince 2017.

I. INFORMACE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

Název účetní jednotky: VIDA z. s.

Sídlo: V Horkách 1426/12, 140 00 Praha 4

Právní forma: zapsaný spolek

Datum vzniku: 15. 8. 2003

IČ: 266 366 54

DIČ: CZ 266 366 54 / není plátcem DPH

Preambule – účel spolku:

VIDA z. s. je spolek založený za účelem smysluplného využívání osobní zkušenosti s duševním onemocněním v pomoci stejně handicapovaným lidem, jejich rodinným příslušníkům a blízkým i široké veřejnosti a podpory rozvoje uživatelského hnutí psychiatrické péče a procesu destigmatizace osob s duševním onemocněním.

Naše motto:

„KOMU JE RADY, TOMU JE POMOCI“

Hlavní činnosti:

1. Organizovat kulturní a společenské akce nekomerčního charakteru.
2. Poskytovat sociální služby a další integrační, rehabilitační a vzdělávací programy pro osoby s duševním onemocněním a/ nebo zdravotním postižením.
3. Podporovat výchovu a vzdělávání veřejnosti v oblasti duševního zdraví a péče o duševně nemocné.
4. Poskytovat poradenství v oblasti integrace (zaměstnání, bydlení, vzdělání a podobně) osob se zdravotním postižením, zejména duševním onemocněním.
5. Podporovat hnutí uživatelů psychiatrické péče a jeho rozvoj.
6. Podporovat úsilí o destigmatizaci osob s duševním onemocněním.

Hlavní činnosti:

Jiné činnosti, nežli ty, které směřují k naplnění poslání sdružení, může sdružení vykonávat za podmínky, že těmito činnostmi bude dosaženo účinnějšího využití majetku sdružení.

Nejvyšší orgán: Valná hromada – tvořena všemi členy organizace

Výkonný orgán: Předsednictvo ve složení: Mgr. Mirka Podgornych, Mgr. Jitka Styblíková, Jana Podhajská, DiS.

Statutární zástupce: Předseda: Mgr. Jitka Styblíková

Kontrolní orgán: Kontrolní komise – revizor ve složení: Ing. Jana Pivoňková

Popis organizační struktury: Organizace není členěna na střediska ani jiné útvary s vlastní právní subjektivitou.

Zásadní změny organizační struktury během účetního období:

V průběhu roku nedošlo k významné změně organizační struktury.

Zakladatelé: Dobrovolné sdružení občanů, založené v souladu se zákonem č.83/1990 o sdružování občanů v platném znění. – zakladatelé: Mgr. Jitka Styblíková, Mgr. Mirka Podgornych (rozená Styblíková), Mgr. Marie Suková

Vklady do vlastního jmění: 0,- Kč

Podíl na kapitálu jiných společností: Organizace nemá žádný podíl na základním kapitálu v jiných společnostech.

II. INFORMACE O ÚČETNÍCH ZÁSADÁCH

Účetní období

1. 1. 2017–31. 12. 2017

Způsob zpracovávání účetních záznamů

Programové zpracování účetnictví je zajištěno ekonomickým programem Pohoda. Aktualizace programu a servis je zabezpečován průběžně. Účetní jednotka vede účetní deník, který obsahuje dokladové řady:

2 × 01	Vydané faktury
2 × 08	Vydané faktury zálohové
2 × 09	Ostatní pohledávky
2 × 11	Přijaté faktury
2 × 12	Přijaté dobropisy
2 × 18	Přijaté zálohové faktury
2 × 19	Ostatní závazky
2 × 20	Vydané objednávky

2 × 21	Přijaté objednávky
2xDM	Drobný majetek
2xHP	Hotovostní příjem
2xHV	Hotovostní výdej
2xIN	Interní doklady

V denících jsou účetní zápisy uspořádány chronologicky a prokazují zaúčtování všech účetních případů v účetním období. Hlavní kniha zahrnuje obraty na syntetických a analytických účtech podle účtového rozvrhu.

Úschova účetních záznamů

Účetní záznamy jsou archivovány v archívu účetní jednotky po dobu stanovenou právními předpisy.

Používané obecné účetní zásady

Účetnictví je vedeno v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 504/2002 Sb. a českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

a) Dlouhodobý nehmotný majetek

Nakoupený nehmotný majetek je vykazován v pořizovacích cenách. Dlouhodobý nehmotný majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a pořizovací cena nepřevyšuje 60 000 Kč, je účtován přímo do nákladů.

Dlouhodobý nehmotný majetek v pořizovací ceně převyšující 60 000 Kč, je odpisován po dobu užívání sjednanou v kupní smlouvě. Není-li smlouva sjednána na dobu určitou, dlouhodobý nehmotný majetek se odpisuje rovnoměrně po dobu stanovenou v souladu se zákonem o daních z příjmů. Účetní odpisy se rovnají odpisům daňovým.

Organizace nepořídila v účetním období žádný dlouhodobý nehmotný majetek.

b) Dlouhodobý hmotný majetek

Nakoupený dlouhodobý hmotný majetek je vykazován v pořizovacích cenách. Hmotný majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a pořizovací cena nepřevyšuje 40 000 Kč za položku, je považován za zásoby a účtován do nákladů (účtování zásob způsobem B).

Dlouhodobý hmotný majetek je odpisován po dobu stanovenou v souladu se zákonem o daních z příjmů. Odpisy dlouhodobého hmotného majetku jsou vypočteny sazbami stanovenými zákonem o daních z příjmů pro daňové odpisy dlouhodobého hmotného majetku. Účetní odpisy se rovnají odpisům daňovým.

Náklady na opravy a údržbu dlouhodobého hmotného majetku se účtují přímo do nákladů. Technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku přesahující 40 000 Kč za rok je aktivováno.

Organizace nepořídila v účetním období žádný dlouhodobý hmotný majetek.

K 31. 12. 2017 byla provedena řádná inventura DDHM, DDNM, drobného hmotného majetku a drobného nehmotného majetku a nebyly shledány žádné rozdíly oproti účetní evidenci.

Zásoby

Nakoupené zásoby jsou oceňovány pořizovací cenou sníženou o opravnou položku. Pořizovací cena zahrnuje veškeré náklady související s pořízením těchto zásob (zejména dopravné, clo, atd.). O zásobách je účtováno způsobem B přímo do spotřeby. Vzhledem k charakteru pohybu zboží byl zvolen výše uvedený způsob účtování.

Pohledávky a závazky

Pohledávky a závazky jsou oceňovány jmenovitou hodnotou.

Opravné položky

V roce 2017 nebyly vytvořeny žádné opravné položky.

Ocenění cenných papírů a účastí

Organizace nemá žádné cenné papíry.

Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Transakce prováděné v cizích měnách jsou přepočteny a zaúčtovány devizovým kursem České národní banky platným v den transakce.

Všechna peněžní aktiva a pasiva vedená v cizích měnách byla přepočtena devizovým kursem zveřejněným Českou národní bankou k datu účetní závěrky. Kurzové zisky a ztráty z přepočtu majetku a závazků jsou účtovány výsledkově.

Uskutečněné změny v průběhu roku

V průběhu účetního období nebyly provedeny změny ve způsobu oceňování, odepisování, v postupech účtování ani v uspořádání, označování a obsahovém vymezení položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty.

III. INFORMACE O HOSPODAŘENÍ

Závazky a pohledávky

Neexistuje žádný nevyúčtovaný závazek nebo pohledávka, která není uvedena v rozvaze.

Pohledávky za odběrateli k 31. 12. 2017 jsou za ZPMV ČR v hodnotě 538 Kč
Organizace vykazuje k datu účetní závěrky pohledávky z titulu poskytnutých záloh a kaucí. Závazky za dodavateli k 31. 12. 2017 jsou ve lhůtě splatnosti a byly zaplaceny v roce 2018.

Přehled splatných závazků pojistného a evidované daňové nedoplatky:

Organizace neeviduje k 31. prosinci 2017 závazky pojistného na veřejné zdravotní pojištění, ani závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

K 31. 12. 2017 má organizace pohledávku vůči Finančnímu úřadu celkem 4 618 Kč.

Výsledek hospodaření:

Z hlavní činnosti: 33 035,23 Kč

Způsob zjištění základu daně

Ve sledovaném období bylo na základě porovnání výnosů a nákladů dosaženo celkového kladného výsledku hospodaření ve výši 3 015,23 Kč. Dle § 18,19 a 23 zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů (dále jen ZDP) připočitatelné položky k danému výsledku hospodaření pro účely stanovení výše daně činily 4 281 366,77 Kč a odpočitatelné položky 4 254 362 Kč. Základ daně byl tak stanoven ve výši 30 020 Kč. Organizace jako poplatník, který není založen za účelem podnikání, snížil v souladu se ZDP tento základ o 30 020 Kč. Daň z příjmů za sledované období vypočtená ze základu daně a sazby daně platné pro dané období ve výši 19% dosáhla tak nulové hodnoty.

Výnosy

Zdroj	výše
Tržby z prodeje služeb	30 020
Úroky	94,29
Finanční dary	308 800
Věcné dary a dary služeb	120 689,71
MPSV ČR	3 629 358
Magistrát Brno	35 000
Úřad vlády ČR – VVZPO	160 000
Členské příspěvky	400

Výnosy celkem: 4 284 362

Přehled o přijatých darech

V roce 2017 organizace přijala několik finančních darů od 5 dárců v hodnotě 7 200, 23 400, 50 000, 73 500 a 123 900 Kč, jinak přijalo 3 významné věcné dary. V roce 2017 neposkytla organizace žádný finanční nebo věcný dar.

Věcný dar:

- spotřební materiál a kancelářské potřeby v hodnotě 25 000 Kč
- kancelářské potřeby v hodnotě 30 000 Kč
- sleva na telefon a internet v hodnotě 65 689,71 Kč

Způsob vypořádání výsledku hospodaření za minulá účetní období

Výsledek hospodaření za účetní období 2016 ve výši 65 229,42 Kč byl převeden 1. 1. 2017 na účet 901 – Vlastní jmění.

Vlastní zdroje:

V roce 2017 organizace získala za prodej svých služeb a z úroků sumu 30 114,29 Kč, kterou použila na svoji činnost.

Osobní náklady

Mzdové náklady: 2 253 784 Kč

Zákonné pojištění: 734 749 Kč

Přepočtený počet zaměstnanců: 6,59.

Uzavřené smluvní vztahy se členy orgánů organizace případně jejich rodinnými příslušníky

funkce v orgánu organizace rodinný příslušník smluvní vztah

Předsedkyně organizace x PP – manažer

Členka rady x PP – projektový manažer

Odměny a funkční požitky členům orgánů organizace

Organizace nevyplácela v roce 2017 členům statutárních, revizních orgánů určených stanovami odměny ani funkční požitky.

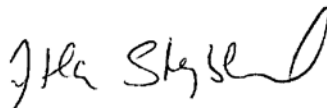
Výše záloh a úvěru poskytnutých členům orgánů organizace

Organizace v roce 2017 neposkytla žádné zálohy nebo úvěry členům statutárních, revizních orgánů určených stanovami.

IV. UDÁLOSTI PO DATU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Po rozvahovém dni nedošlo k žádným událostem, které by měly významný dopad na účetní závěrku k 31. prosinci 2017.

V Praze dne: 25. 03. 2018



ředitelka
VIDA z. s.

ROZVAHA VE ZJEDNODUŠENÉM ROZSAHU K 31. 12. 2017 (V CELÝCH TISÍCÍCH KČ)

AKTIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	6	140	107
II.	Pohledávky celkem	8	82	87
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	9	15	-56
IV.	Jiná aktiva celkem	10	43	76
	Aktiva celkem	11	140	107

PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	3	4
A.	Vlastní zdroje	12	55	58
I.	Jmění celkem	13	-10	55
II.	Výsledek hospodaření celkem	14	65	3
B.	Cizí zdroje celkem	15	85	49
II.	Dlouhodobé závazky celkem	18	0	0
III.	Krátkodobé závazky celkem	18	85	49
IV.	Jiná pasiva celkem	19	0	0
	Pasiva celkem	20	140	107

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁT VE ZJEDNODUŠENÉM ROZSAHU K 31. 12. 2017 (V CELÝCH TISÍCÍCH KČ)

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1			
I.	Spotřebované nákupy celkem	2	165	0	165
II.	Služby celkem	3	1 103	0	1 103
III.	Osobní náklady celkem	4	2 989	0	2 989
V.	Ostatní náklady celkem	6	17	0	17
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	8	7	0	7
	Náklady celkem	10	4 281	0	4 281
B.	Výnosy	11			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	12	0	30	30
IV.	Ostatní výnosy celkem	15	121	0	121
VI.	Přijaté příspěvky celkem	17	4 133	0	4 133
	Výnosy celkem	19	4 254	30	4 284
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	20	-27	30	3
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	21	-27	30	3